

T.C.
KIRŞEHİR VALİLİĞİ
İdare ve Denetim Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Merkez ve Merkeze bağlı mahalle ve köy muhtarlarına görev belgesi tanzimi	Dilekçe ve nüfus cüzdanı	1 Gün
2	Merkez ve merkeze bağlı belde belediye başkanlıklarına görev belgesi tanzimi	Dilekçe, nüfus cüzdanı ve 2 adet resim	1 Gün
3	Merkez ve merkeze bağlı mahalle ve köy muhtarlarının imza ve mühürlerinin tasdiki	Tasdik edilecek evrakın aslı	1 Gün
4	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereğince yapılan şikayetlerin incelenmesi ve sonuçlandırılması.	Dilekçe sahibinin adı, soyadı,imzası,ikamet veya iş adresi.	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Kırşehir Valiliği

İsim : Rüştü ÖCAL

Unvan : İdare ve Denetim Müdür V.

Adres : İdare ve Denetim Müdürlüğü

Tel : 0 386 213 34 28/155

Faks : 0 386 212 93 93

E-Posta : rustu.ocal@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Kırşehir Valiliği

İsim : Adnan KAYIK

Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : Kırşehir Valiliği

Tel : 0 386 213 34 28/117

Faks : 0 386 212 93 93

E-Posta : adnan.kayik@icisleri.gov.tr